

AUTO-ÉVALUATION DE VOTRE DIAPORAMA

- Le nombre de diapositives est inférieur ou égal au nombre de minutes prévues pour l'exposé.
- Un même modèle de diaporama est utilisé pour toutes les diapos.
- Avec le modèle utilisé, dans les diapositives en disposition « Titre et contenu », le fond est clair et les lettres foncées.
- La première diapositive indique le titre du mémoire, l'auteur, le directeur du mémoire.
- La première diapositive et la dernière sont semblables.
- Les polices sont sobres.
- Des transitions entre toutes les diapositives sont prévues.
- Toutes les diapositives sont numérotées.
- Le contenu des diapositives s'affiche progressivement (déclenchement au clic).
- Les animations du texte sont sobres.
- Les tableaux et schémas sont privilégiés.
- Aucune diapositive ne compte plus de 50 mots sauf si elle comporte une définition
- Le contenu ne comporte pas de phrase (sauf citation ou définition importante).
- Les images sont choisies avec circonspection et ne risquent pas de distraire l'auditoire.
- Les majuscules sont accentuées.
- Les images sont compressées.
- Si le diaporama est destiné à être diffusé sur un autre ordinateur que celui sur lequel il a été créé, les polices sont enregistrées.

Les « plus »

- Les titres des diapos sur deux lignes ou plus sont subtilement coupés (voir [Finaliser votre document](#), point 9).
- Des couleurs différentes (dans un même modèle) sont utilisées pour les différentes parties.
- Les polices des titres et du contenu sont différentes (empatement / sans empatement).
- Le contenu des diapositives s'estompe au fur et à mesure qu'un nouveau point apparaît.
- Les titres sont dynamiques.
- Le fond d'écran du bureau de votre ordinateur est neutre.