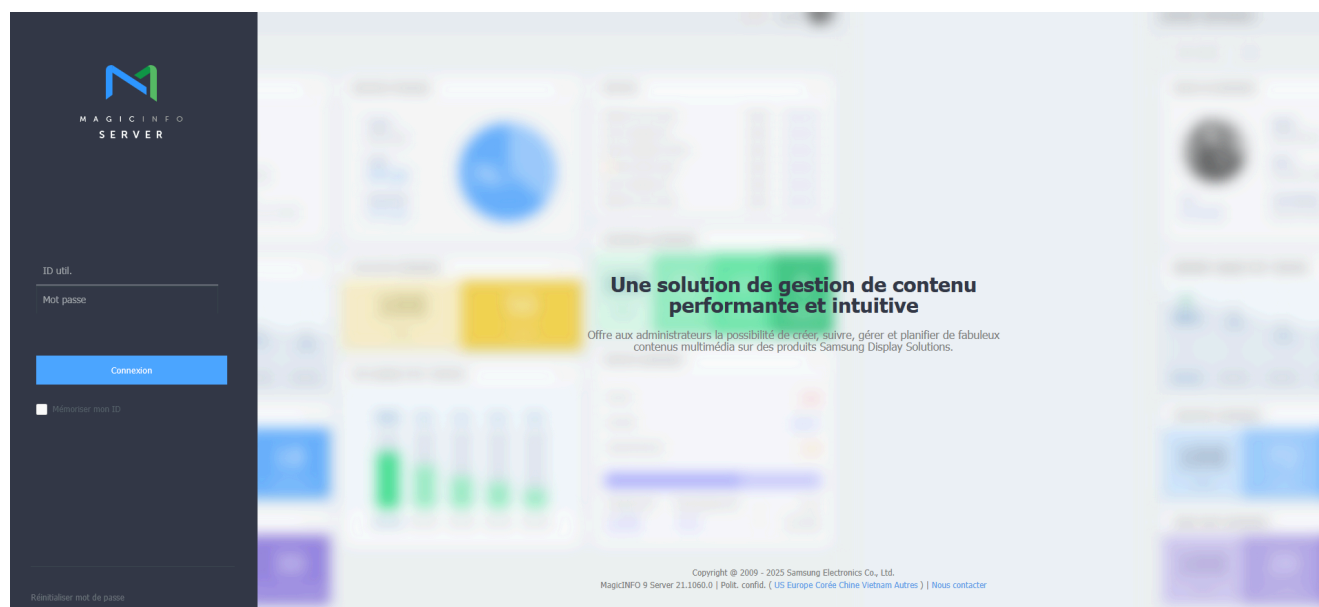


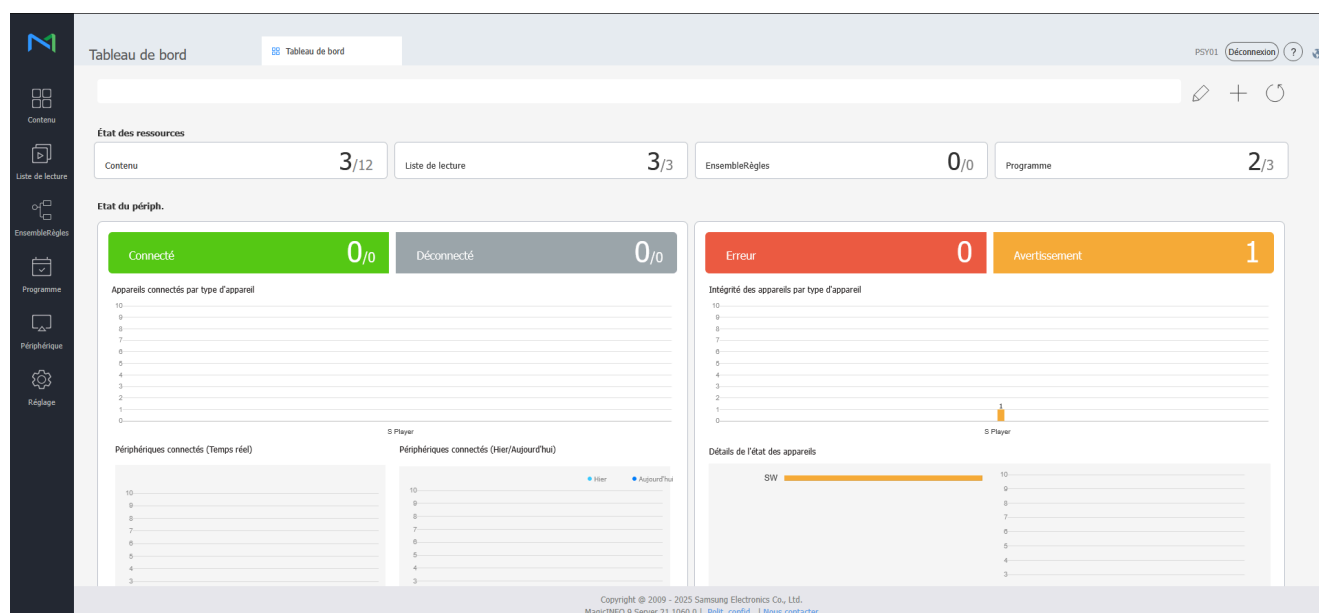
MagicInfo : prise en main

Connexion

Se rendre sur la [page de connexion](#)

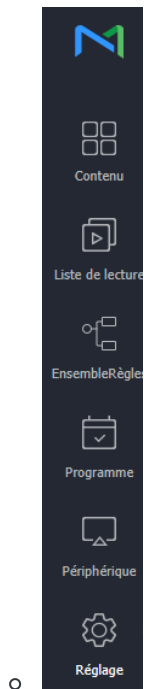


Une fois ses identifiants saisis, on arrive sur le **Tableau de bord** :

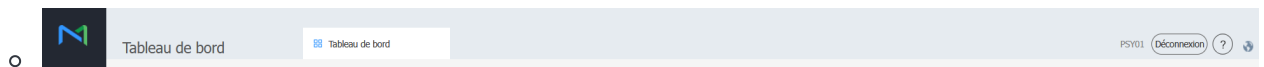


Plusieurs zones à identifier :

- le bandeau vertical noir pour accéder aux groupes principaux : Contenu, Liste de lecture, Programme, Périphérique



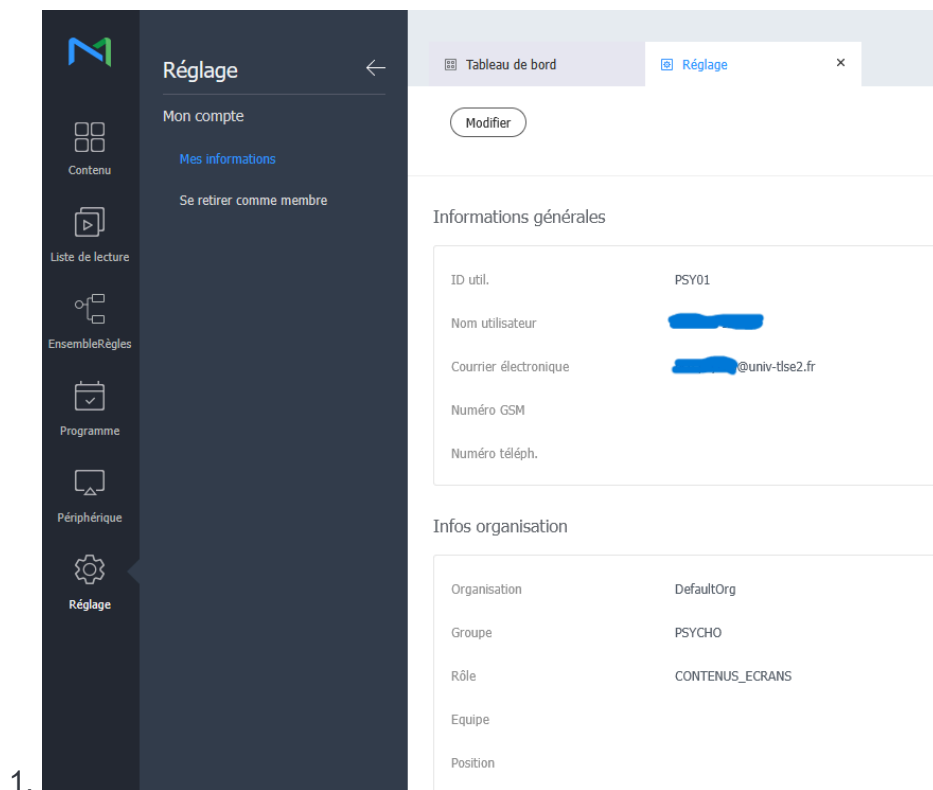
- la partie centrale reflétant le choix du bandeau vertical
- le bandeau supérieur avec des onglets et le menu propre à l'utilisateur connecté



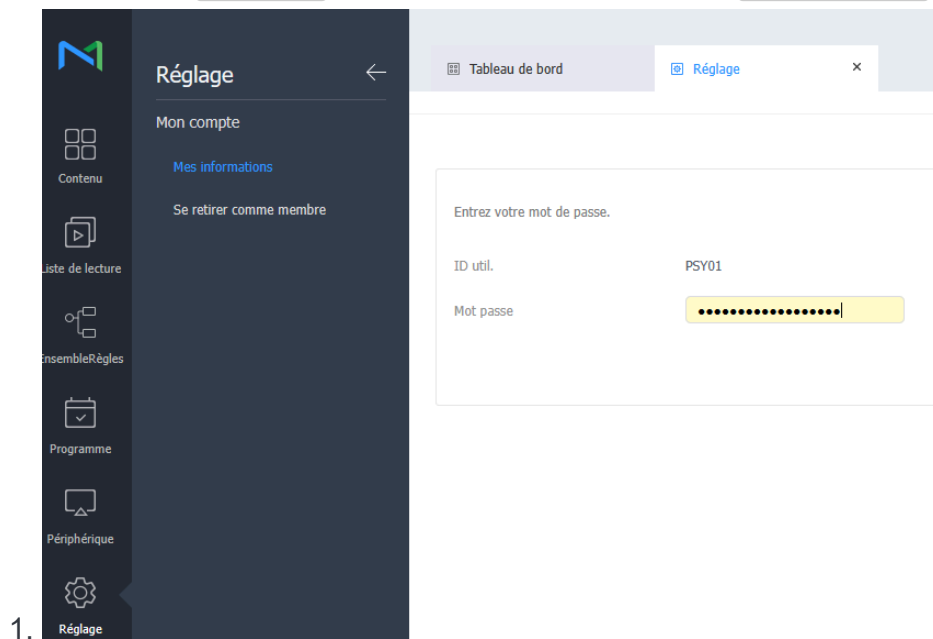
Réglages utilisateur



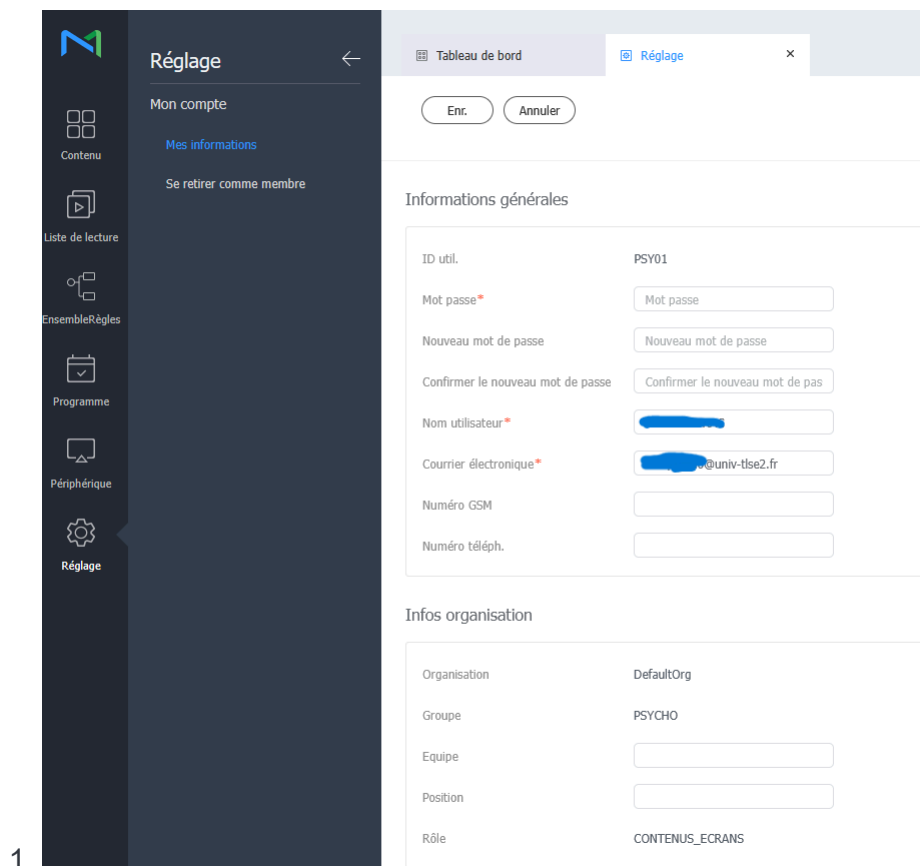
- cliquer sur le bouton **Réglage** du bandeau vertical
- on retrouve les informations du compte dans un nouvel onglet **Réglage**



3. en cliquant sur **Modifier** on est invité à renseigner son **Mot de passe** :



4. on peut ensuite modifier des informations, y compris le **Mot de passe**



1.

Gestion des contenus

Concept général

Dans MagicInfo, les contenus s'organisent selon la logique hiérarchique suivante :

- Programmes
 - Listes de lecture
 - Contenus

Dit autrement un **programme**, planifié sur un certain créneau horaire, contient une **liste de lecture**, qui elle-même contient des **contenus** de nature différente. Cette logique permet subtilité et souplesse pour par exemple créer des programmes avec des contenus à périodicité différente, au sein de listes de lecture thématiques.

Contenus

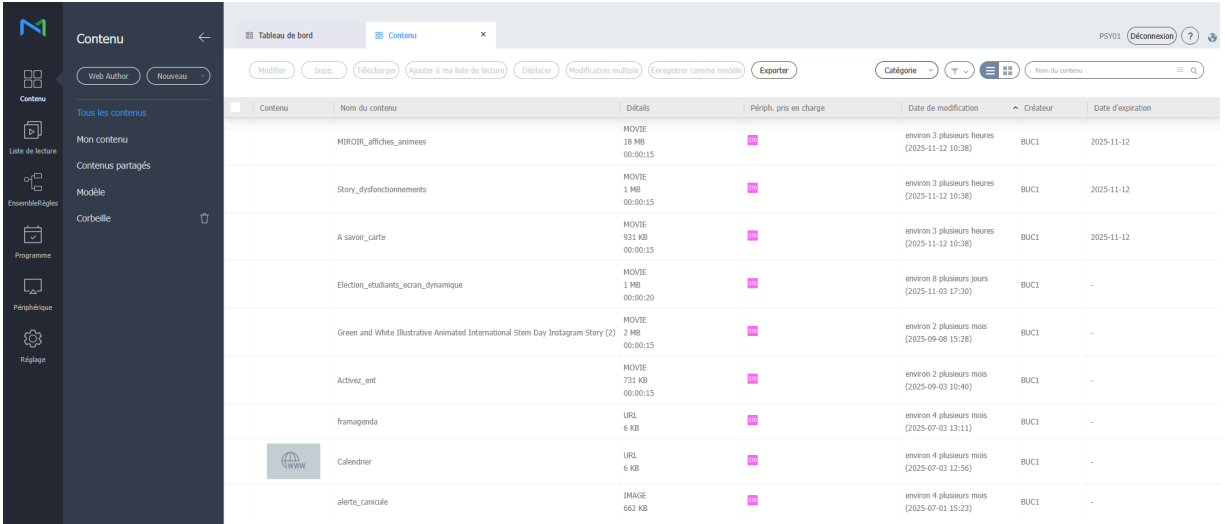
Certains contenus sont *statiques* : des images, des vidéos... Quand d'autres sont *dynamiques* : des pages web principalement. Les contenus *statiques* sont enregistrés sur le serveur de MagicInfo. Les contenus *dynamiques* eux sont lus directement depuis leur emplacement d'origine.

Au delà de l'utilisation de contenus préexistants, MagicInfo dispose également d'un outil de conception permettant la mise en page d'éléments graphiques, nommé **Web Author**.

Chargement d'un contenu préexistant

1. cliquer sur **Contenu** depuis le bandeau vertical noir
2. on arrive sur une page listant les contenus disponibles :

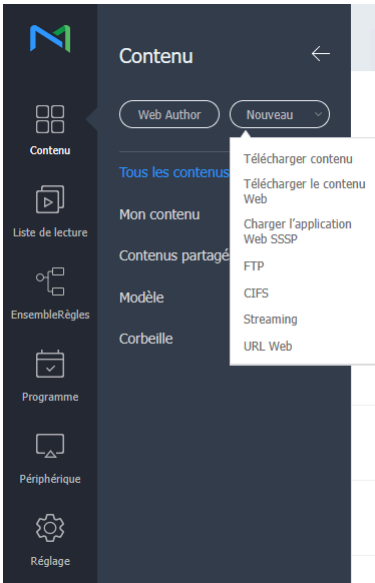
1.



Contenu	Nom du contenu	Détails	Périph. pris en charge	Date de modification	Créateur	Date d'expiration
	MERCOR affiches animées	MOVIE 18 MB 00:00:15		environ 3 plusieurs heures (2025-11-12 10:38)	BUC1	2025-11-12
	Story_dysfonctionnements	MOVIE 1 MB 00:00:15		environ 3 plusieurs heures (2025-11-12 10:38)	BUC1	2025-11-12
	A savoir_carte	MOVIE 431 KB 00:00:15		environ 3 plusieurs heures (2025-11-12 10:38)	BUC1	2025-11-12
	Election_etudiants_ecran_dynamique	MOVIE 1 MB 00:00:20		environ 8 plusieurs jours (2025-11-03 17:30)	BUC1	-
	Green and White Illustrative Animated International Stem Day Instagram Story (2)	MOVIE 2 MB 00:00:15		environ 2 plusieurs mois (2025-09-08 15:28)	BUC1	-
	Activez_ent	MOVIE 721 KB 00:00:15		environ 2 plusieurs mois (2025-09-03 10:40)	BUC1	-
	framagenda	URL 6 KB		environ 4 plusieurs mois (2025-07-03 12:11)	BUC1	-
	Calendrier	URL 6 KB		environ 4 plusieurs mois (2025-07-03 12:56)	BUC1	-
	alerte_canicule	IMAGE 662 KB		environ 4 plusieurs mois (2025-07-01 15:23)	BUC1	-

3. en cliquant sur **Nouveau** un menu déroulant apparaît :

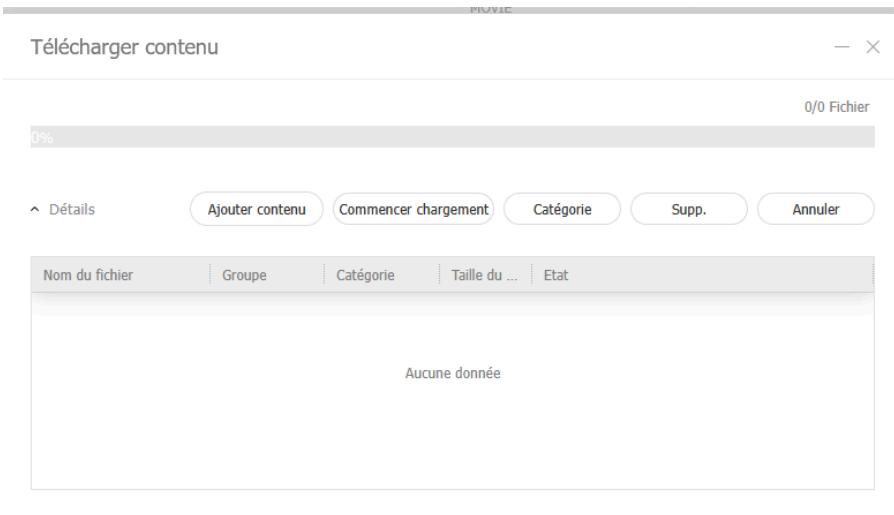
1.



- Télécharger contenu
- Télécharger le contenu Web
- Charger l'application Web SSSP
- FTP
- CIFS
- Streaming
- URL Web

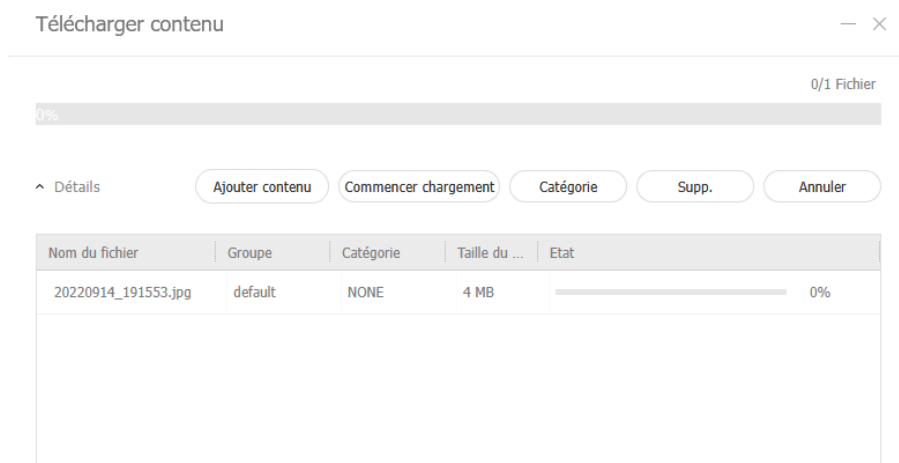
4. cliquer sur **Télécharger contenu** une fenêtre apparaît alors :

1.



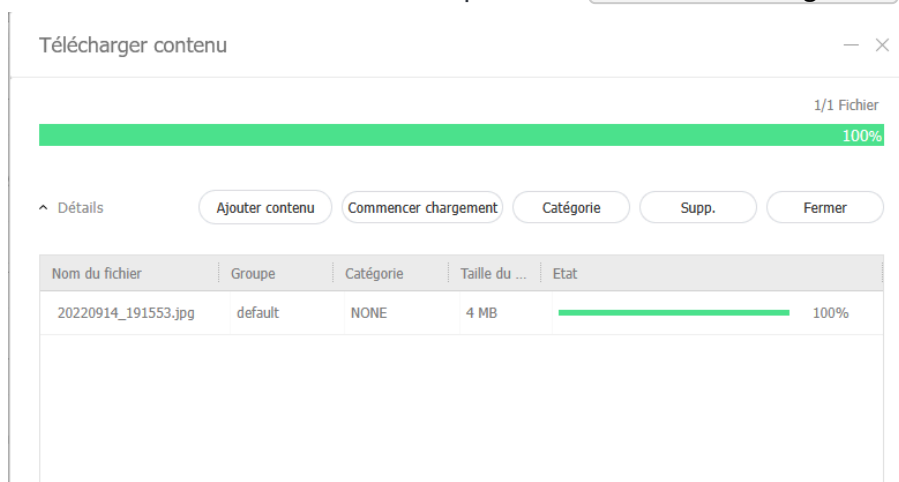
Nom du fichier	Groupe	Catégorie	Taille du ...	Etat
Aucune donnée				

5. cliquer sur **Ajouter contenu** fait apparaître une fenêtre d'exploration du contenu de son ordinateur. Après avoir localisé puis sélectionné le contenu à ajouter, on voit ceci :



1.

6. il reste alors à valider son choix en cliquant sur **Commencer chargement**



1.

On retrouve à partir de là son nouveau contenu dans la liste des contenus disponibles.

Réglages des contenus

Cliquer sur le nom du contenu dans la liste fait apparaître la fenêtre suivante :



Détails Utilisation du contenu Version Catégorie Tag

Nom du contenu 20220914_191553

Type de contenu IMAGE

Périph. pris en charge S10

Résolution 4032 x 2268

Autonomie de lecture

Date de modification 2025-11-12 14:33

Version 1

Organisation DefaultOrg

Créateur PSY01

Dossier  default

Privé ☐ Oui ☒ non

☐ Activer 2999-12-31 

Date d'expiration
Le contenu expiré va être supprimé des listes de lecture et des programmes.

Télécharger

Enr.

Fermer

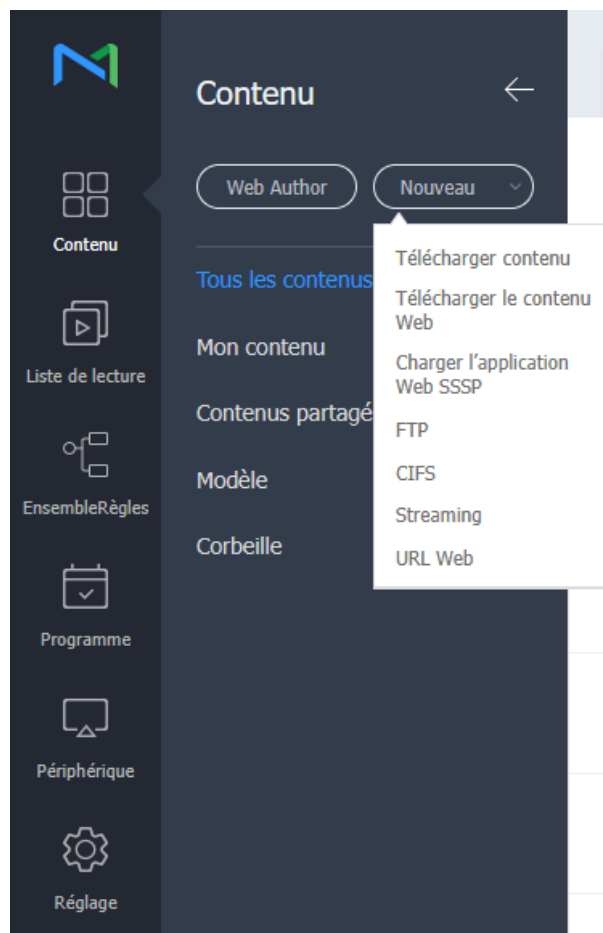
Le réglage **le plus important** à connaître est celui nommé **Privé**. Il faut **impérativement** cocher **Oui** pour éviter que tous les utilisateurs n'aient accès au contenu.

Chargement d'une page web

Deux exemples pour illustrer cette fonctionnalité : un agenda en ligne (disponibilité d'un espace, planning commun d'une équipe...) et une vidéo sur une plateforme de visionnage (Prismes, POD, Youtube...).

- En prenant le cas d'un agenda Scout que vous souhaiteriez afficher :

1. cliquer sur **Nouveau**



1.

2. cliquer sur **URL Web**

1.

3. renseigner les champs :

1. **Nom du contenu** : à votre convenance
2. **Adresse** : copier ici l'adresse web. Dans le cas de l'URL publique d'un agenda qu'on vient récupérer sur Scout :

X

☐ Désactivé

☒ Voir occupé/libre

☐ Voir détails

Accès direct

Le calendrier public s'ouvrira dans l'interface de SCOUT.

[ulouse.fr/pub/cal/group-R%C3%A9servation%20STUDIO%202?a=1](https://scout.univ-toulouse.fr/pub/cal/group-R%C3%A9servation%20STUDIO%202?a=1)

Accès depuis un logiciel externe

Copiez ce lien dans un autre logiciel de calendriers tel que Lightning, Apple iCal, etc.

<https://scout.univ-toulouse.fr/pub/ical/group-R%C3%A9servation%20STUDIO%202>

Sauver
Annuler
?

1.

3. **Intervalle d'actualisation** : temps entre deux chargements de la page pour rafraîchir les données (en HH:MM:SS).

- Voyons maintenant le cas d'une **vidéo lue depuis une plateforme en ligne** (Prismes, Youtube...) :
 - La méthodologie est la même que pour l'exemple précédent de l'agenda en ligne.
 - Prenez simplement soin de régler **l'intervalle d'actualisation** en fonction de la durée de la vidéo (exemple : 00:03:16 pour une vidéo de 3 minutes et 16 secondes)

Obtenir l'URL dans Prismes :

1. accéder à la page de la vidéo comme sur l'illustration suivante :

Rechercher

OK

RECHERCHE DOSSIERS IMPORTS ADMINISTRATION MON COMPTE

[Accueil](#) > [Recherche](#) > Document : vidéoprojection_test

11184

vidéoprojection_test (4 vues)

Identification

Cote: UT2_V_2022_001190
 Titre: vidéoprojection_test
 Contributeur(s): Chaix Alain
 Auteur: anais lob
 Type de media: Vidéo
 Type de document: Tutoriel vidéo
 Date de dépôt: 07/12/2022
 Date création: 12/12/2022
 Durée de conservation: 5 ans
 Date fin conservation: 07/12/2027
 Fonds: anais lob

Indexation

Langue: français

Caractéristiques techniques

Format: HD - MP4 - H264
 Durée: 00:03:16

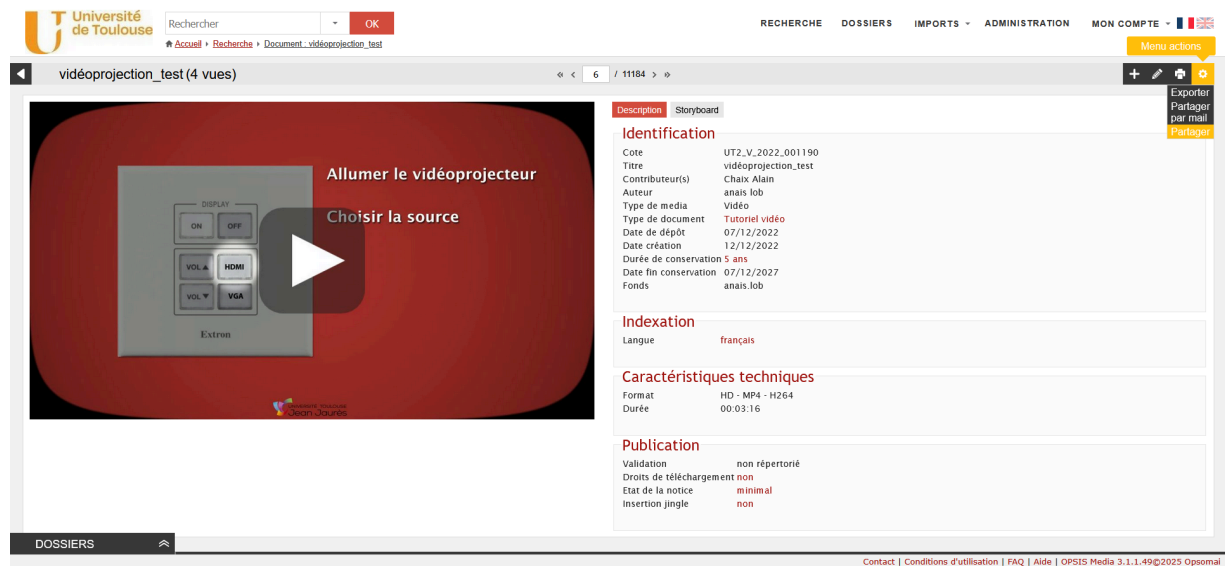
Publication

Validation: non répertorié
 Droits de téléchargement: non
 Etat de la notice: minimal
 Insertion jingle: non

1.

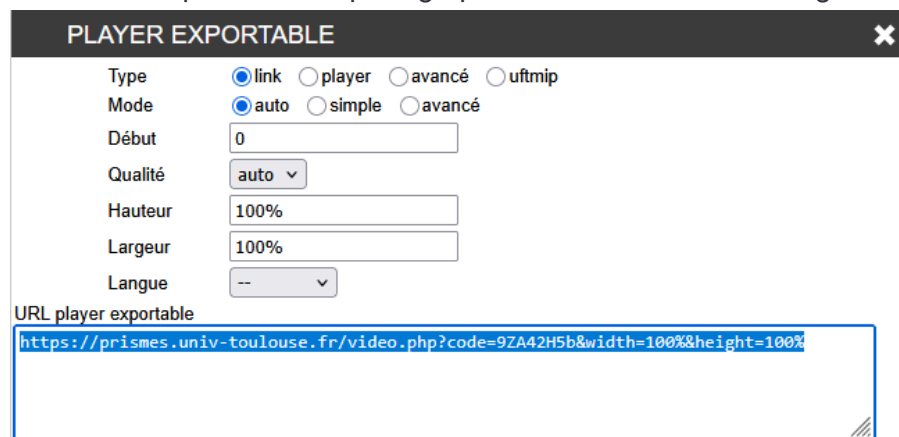
2. cliquer sur l'engrenage dans le coin supérieur droit, puis sur **Partager**

Alain Chaix - MIN, Pôle ISA - v1 27/11/2025



1.

3. apparaît alors le panneau de partage présentant les codes d'intégration :



1.

4. choisir **Type : link** et **Mode : auto**

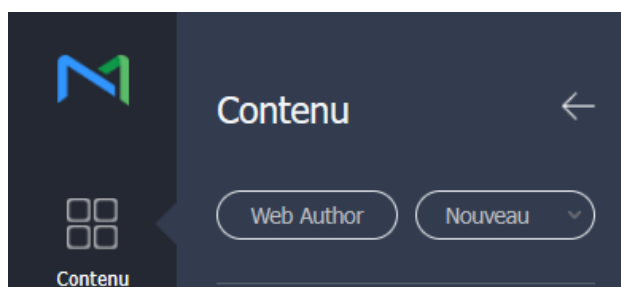
5. copier l'URL du player

6. coller cette URL dans le champ adresse, comme pour le point 3.2 de l'exemple précédent

Mise en page de contenus

MagicInfo offre la possibilité d'agencer sur une même page des contenus de différentes natures : images statiques, vidéo hébergée sur une plateforme... Mais également de créer des formes, des arrière-plans ou d'utiliser des widgets (météo, horloge, flux RSS...). Cela offre la possibilité de donner à voir une pluralité de contenus aux usagers en un seul coup d'œil.

Pour se faire cliquer sur **Web Author** depuis le panneau **Contenu**.



Une nouvelle fenêtre (ou onglet) s'ouvre dans le navigateur dans laquelle s'effectueront les opérations de mise en page.

Pour l'instant on découvre un premier panneau de réglages :

Sélectionner type de fichier

Type de fichier

☒ LFD (contenu Signage)
☐ DLK (contenu DataLink)
☐ VWL (contenu du Mur vidéo)

Périph. pris en charge

I

S10

S9

S7

S6

S5

S4

S3

S2

Sélectionnez un périphérique pris en charge.

Résolution

☒ 16:9 (1920x1080 ou 1080x1920)
☐ 16:9 (3840x2160 ou 2160x3840)
☐ 32:9 (1920x540 ou 540x1920)
☐ Personnalisé x px

Créer

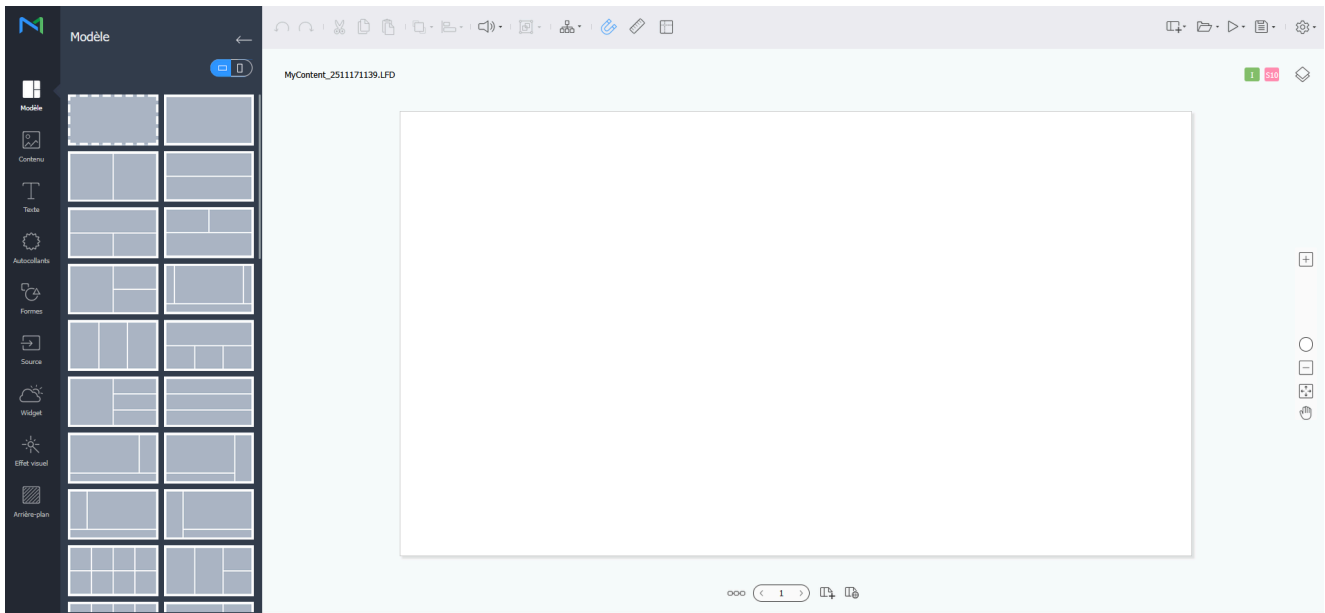
Annuler

Les choix à effectuer sont les suivants :

- **Type de fichier** : conserver **LFD** comme choix par défaut
- **Périph. pris en charge** : choisir **S10**
- **Résolution** : choisir **16:9 (3840x2160 ou 2160x3840)**

Cliquer sur **Créer**

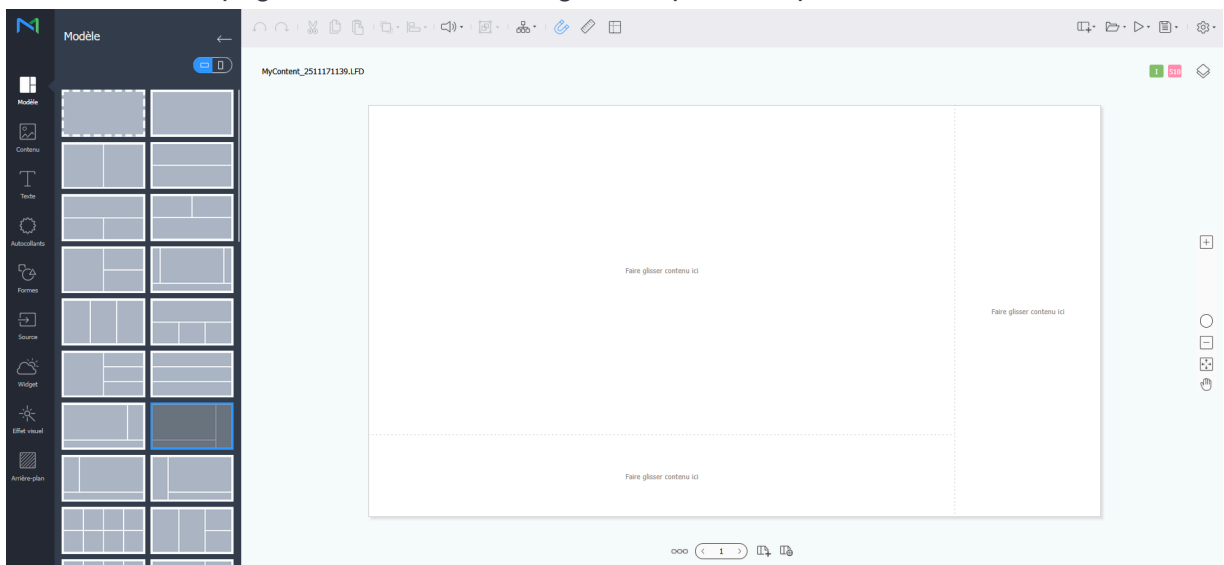
On découvre maintenant l'éditeur de **Web Author** :



1. tout d'abord sélectionner l'orientation (paysage ou portrait) correspondant à son écran à l'aide de cette icône

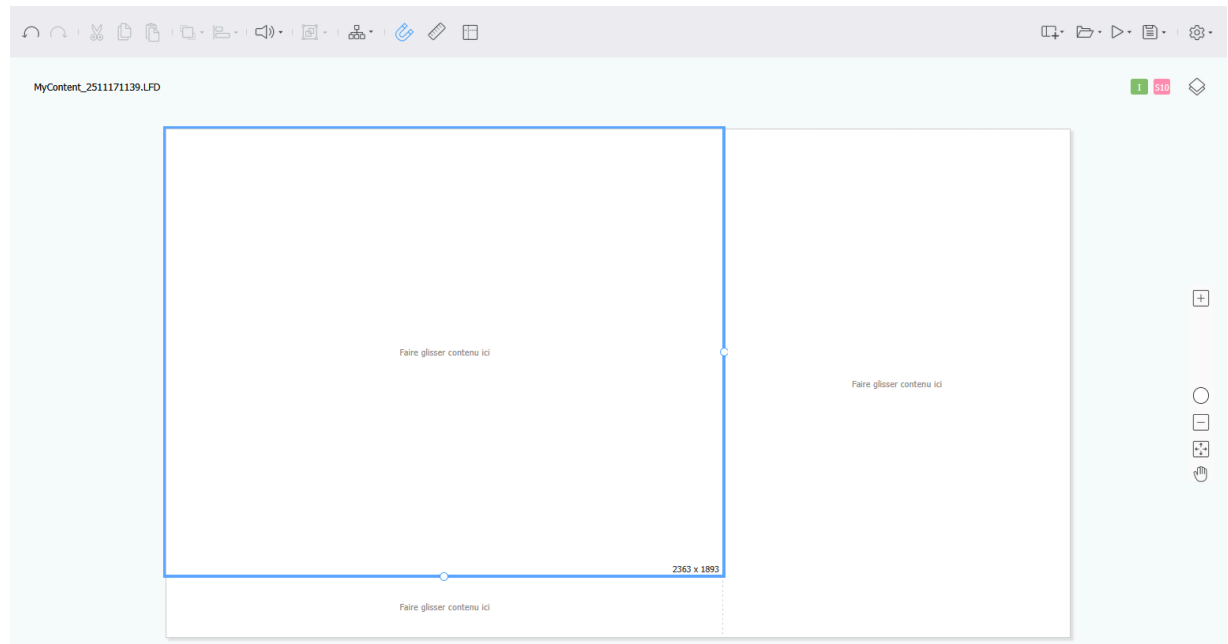


2. choisir une mise en page dans la colonne de gauche, par exemple celle ci :



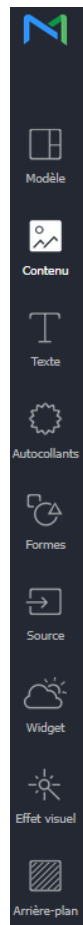
1.

3. redimensionner au besoin la taille des zones à l'aide la souris en utilisant les poignées à la frontière entre chaque zone :



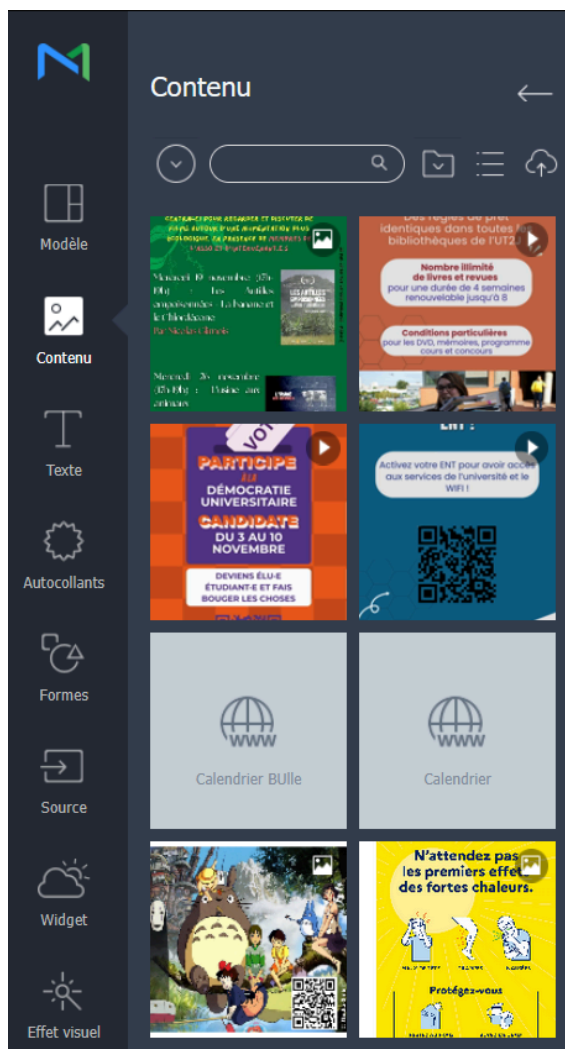
1.

4. ajouter des contenus dans chaque zone depuis le menu spécifique en cliquant sur **Contenu** dans la barre de menu verticale de gauche



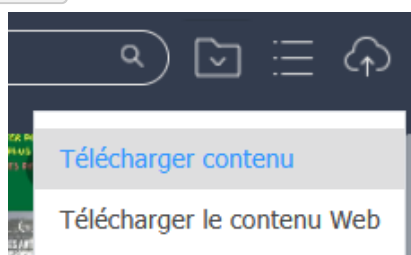
1.

2. on peut choisir des contenus précédemment ajoutés dont on découvre les aperçus :



1.

3. on peut également à ce stade toujours ajouter de nouveaux contenus comme expliqué précédemment. Pour cela cliquer sur l'icône en forme de nuage, puis choisir **Télécharger contenu** :



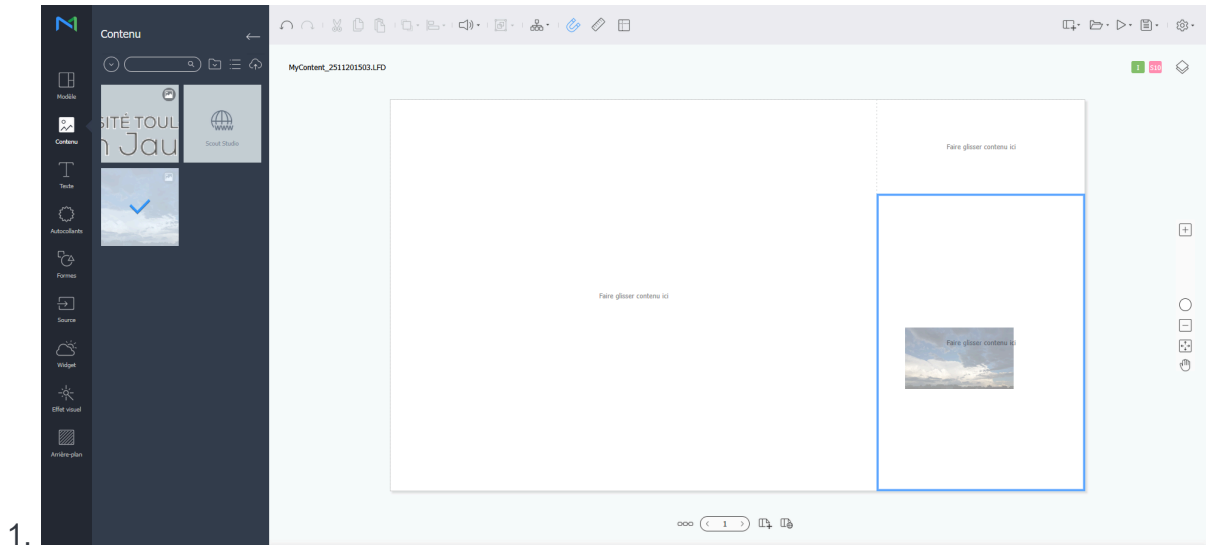
1.

5. d'autres types de contenus peuvent être créés depuis le menu verticale de gauche :

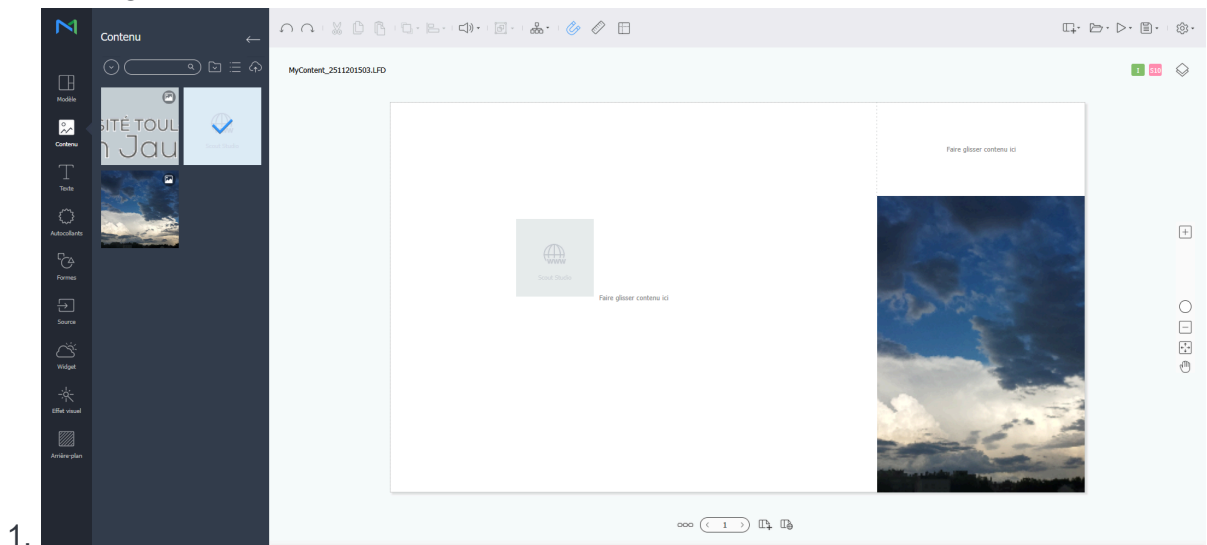
1. des blocs de **Texte**
2. des **Autocollants**
3. des **Formes**
4. des **Widgets** (horloge, météo, flux RSS...)
5. etc
6. chacun de ces types de contenus possède ses réglages propres (taille, typo, URL...)
6. partons de l'exemple d'une composition avec une image fixe et une page web (agenda Scout), et un widget horloge

7. on effectue un glisser/déposer des contenus vers les différentes zones de la composition.

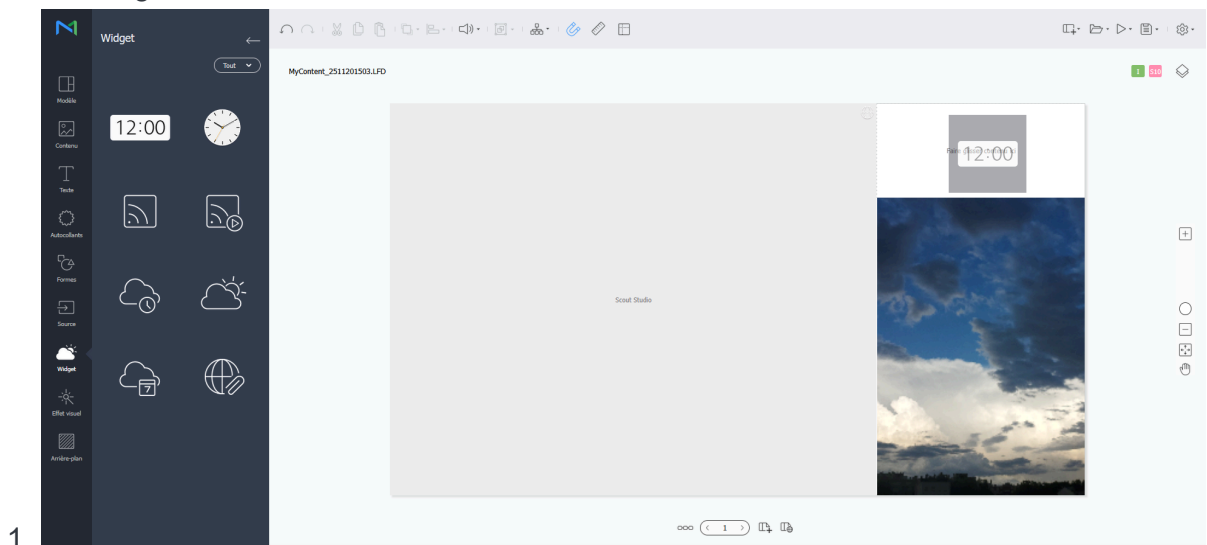
1. tout d'abord une image fixe :



2. ensuite l'agenda Scout :

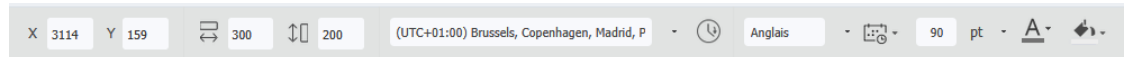


3. puis enfin un widget horloge après avoir sélectionné la bonne catégorie depuis le menu vertical de gauche :

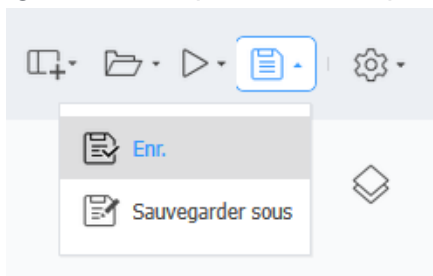


2. ajuster les paramètres propres au widget (taille, position, fuseau horaire...) :

1.



8. enregistrer la composition en cliquant sur la disquette :



1.

2. donner un nom **explicite** à votre composition :

Enr.

Nom du contenu

Type LFD

1.

9. sortir de WebAuthor pour retourner dans MagicInfo en fermant l'onglet (ou la fenêtre).

On retrouve maintenant cette composition dans la liste des contenus :

Contenu

- Web Author
- Nouveau
- Tous les contenus
- Mon contenu
- Contenus partagés
- Par utilisateur
- Modèle
- Corbeille
- Programme
- Périphérique
- Réglage

Tableau de bord | Contenu | Périphérique

Modifier | Supp. | Télécharger | Ajouter à ma liste de lecture | Déplacer | Modification multiple | Enregistrer comme modèle | Exporter

Catégorie

Contenu	Nom du contenu	Détails	Périph. pris en charge	Date de modification	Créateur
	Composition Agenda Image Horloge n1	LFD 4 MB 00:01:00		quelques instants (2025-11-20 15:37)	PSY01
	UT23_U_LOGO.png	IMAGE 7 KB		environ 1 un jour (2025-11-19 10:46)	PSY01
	Scout Studio	URL 6 KB		environ 2 plusieurs jours (2025-11-18 10:35)	PSY01
	20220914_191553	IMAGE 4 MB		environ 2 plusieurs jours (2025-11-18 10:35)	PSY01

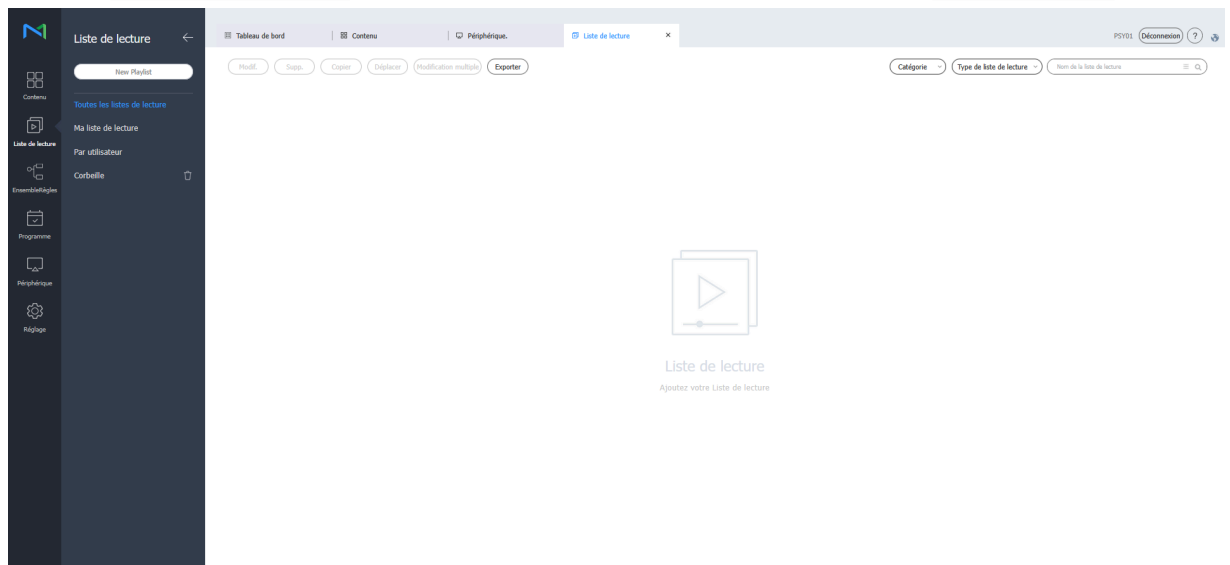
À tout moment on peut la rouvrir dans l'éditeur WebAuthor pour la modifier. Les modifications seront répercutées immédiatement si la composition est à l'écran, ou plus tard si elle est programmée pour un affichage ultérieur.

Listes de lecture

Les listes de lecture sont pratiques pour gérer des enchaînements sophistiqués de contenus. Pour autant leur utilisation n'est pas obligatoire. Elles deviennent pertinentes quand on souhaite par exemple enchaîner différents types de contenus et que certains d'entre eux doivent être renouvelés et pas d'autres. Dans ce cas la liste de lecture reste programmée (voir plus loin le concept de programme) et il suffit de remplacer à l'intérieur le contenu obsolète sans avoir à tout reprendre.

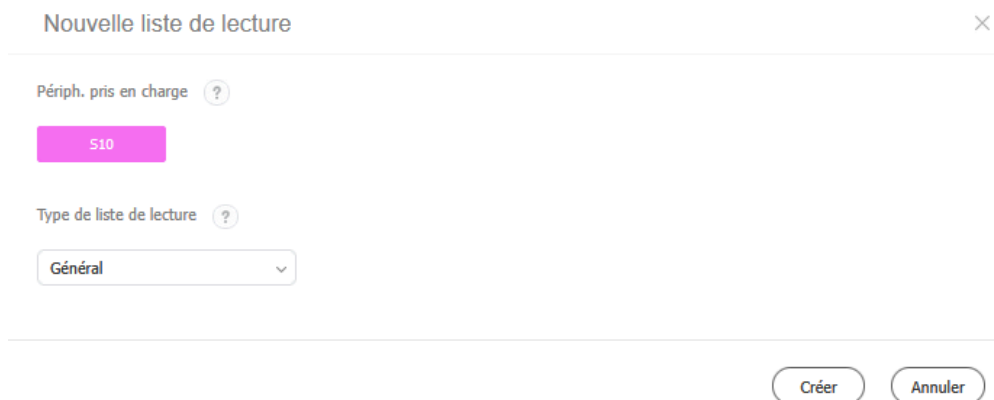
Création d'une liste de lecture

1. cliquer sur **Liste de lecture** dans le menu vertical de gauche, puis sur **New Playlist** :



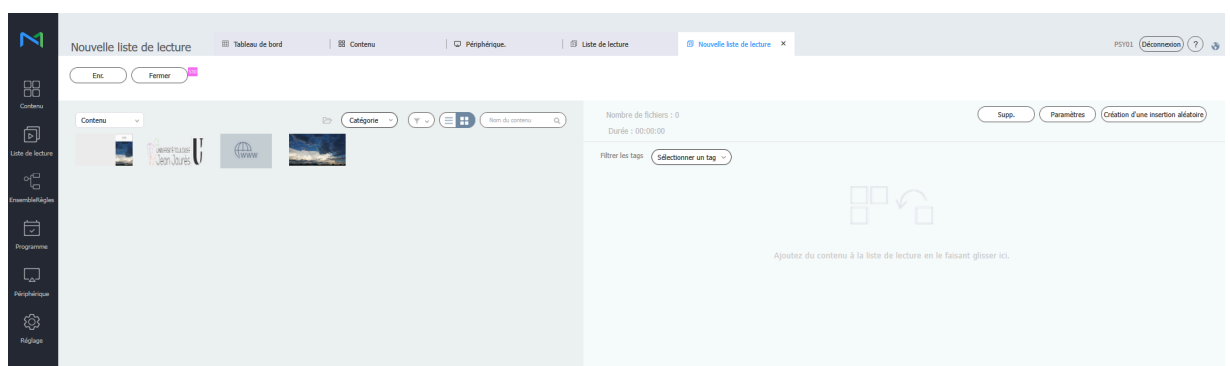
1.

2. cliquer sur **S10** et conserver Général comme **Type** :



1.

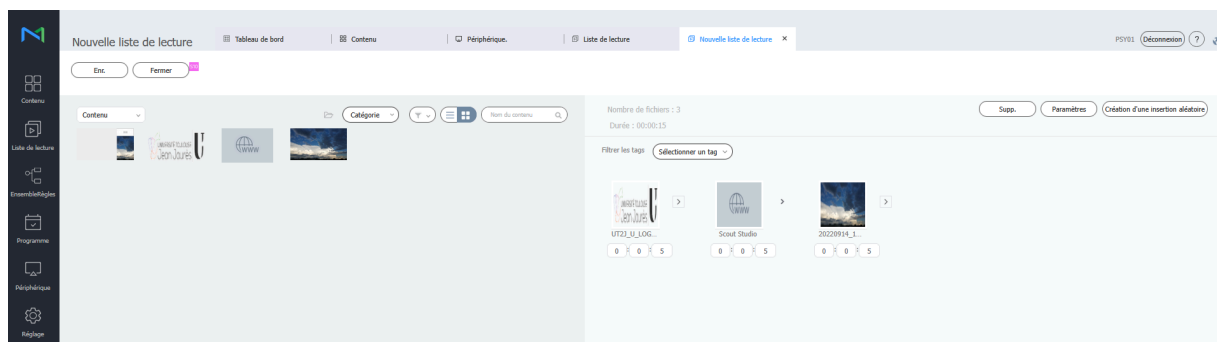
3. on découvre cette interface :



1.

2. la colonne de gauche dévoile tous les contenus disponibles, celle de droite ceux composant sa liste de lecture

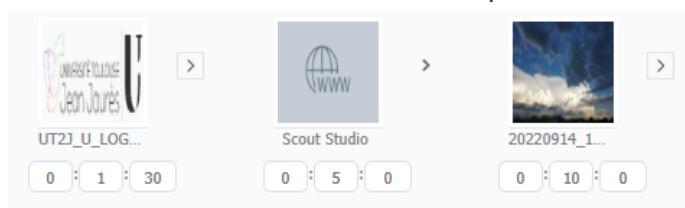
4. on vient glisser / déposer dans l'ordre de son choix les contenus souhaités dans la colonne de droite pour aboutir par exemple à ceci :



1.

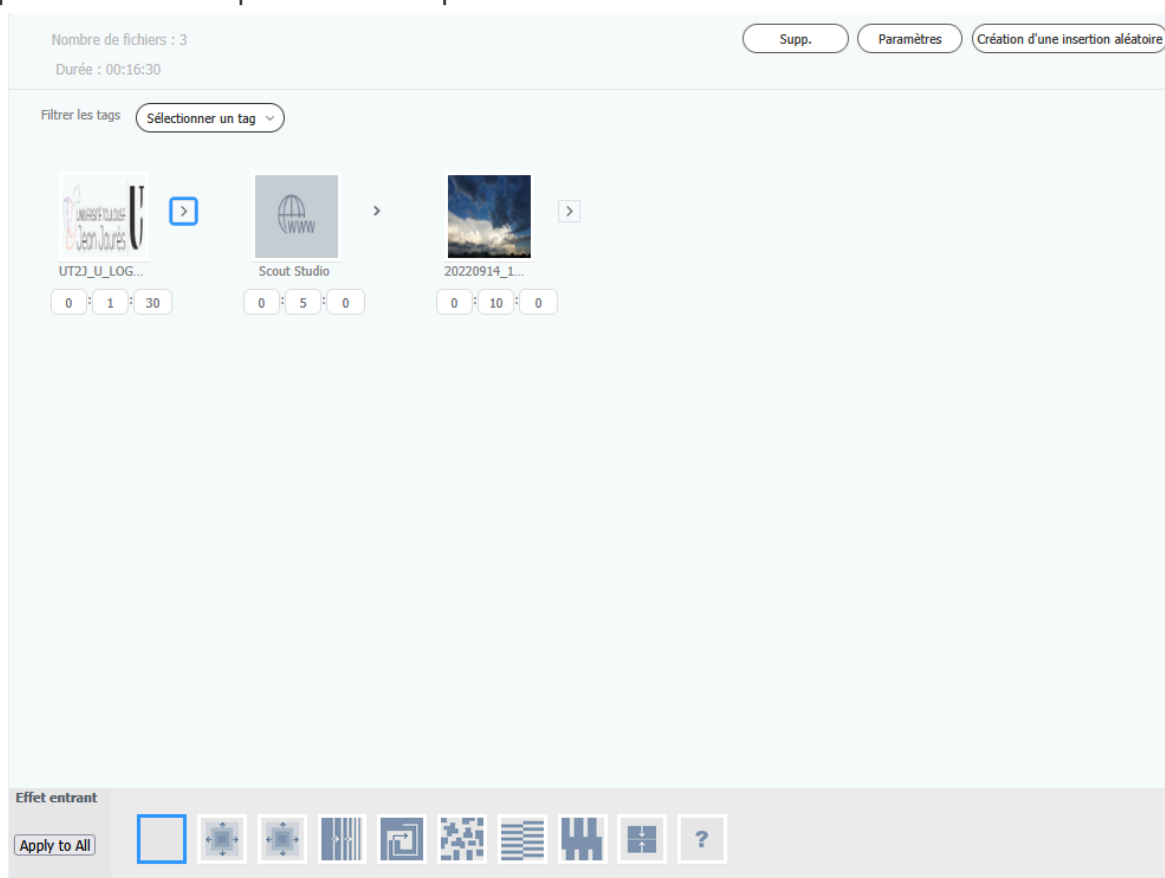
5. on peut maintenant ajuster les durées de chaque contenu et les transitions entre eux :

1. les durées se définissent dans les champs sur fond blanc (en HH:MM:SS) :



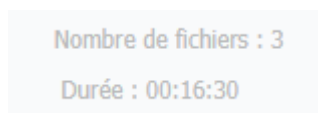
1.

2. on peut modifier chaque transition à partir de la flèche entre les contenus :



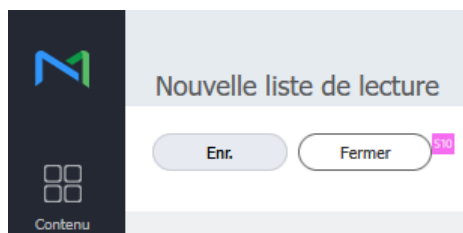
1.

6. dans l'interface on retrouve une indication de la **durée** de sa liste de lecture :



1.

7. enregistrer la liste de lecture en cliquant **Enr.** :



1.

2. la fenêtre suivante apparaît :

1.

1.

3. donner un nom **explicite** à sa liste de lecture :

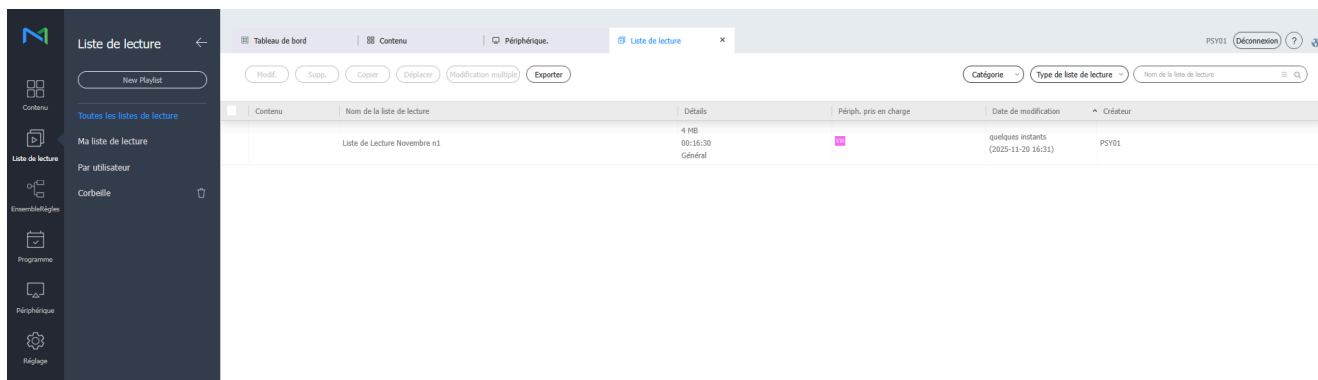
4. cliquer sur la loupe en regard de **Groupe** :

1. dans cette nouvelle fenêtre choisir le Groupe **default**, puis cliquer sur **Enr.**

1.

5. revenu dans la fenêtre précédente confirmer l'enregistrement de la liste de lecture en cliquant sur **Enr.**

On retrouve maintenant cette nouvelle liste de lecture dans la liste :

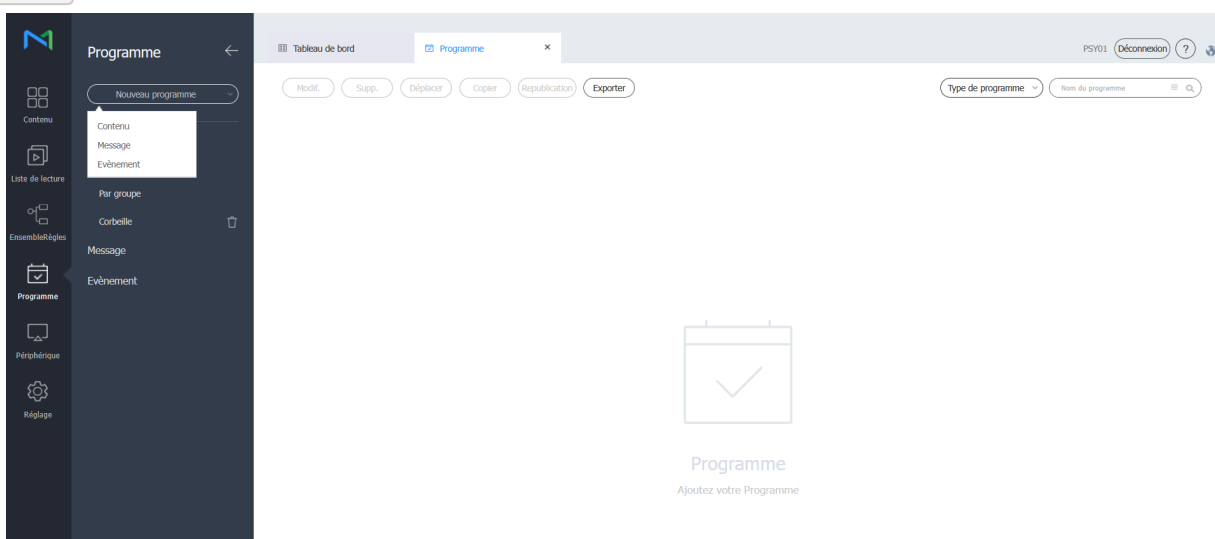


Programmes

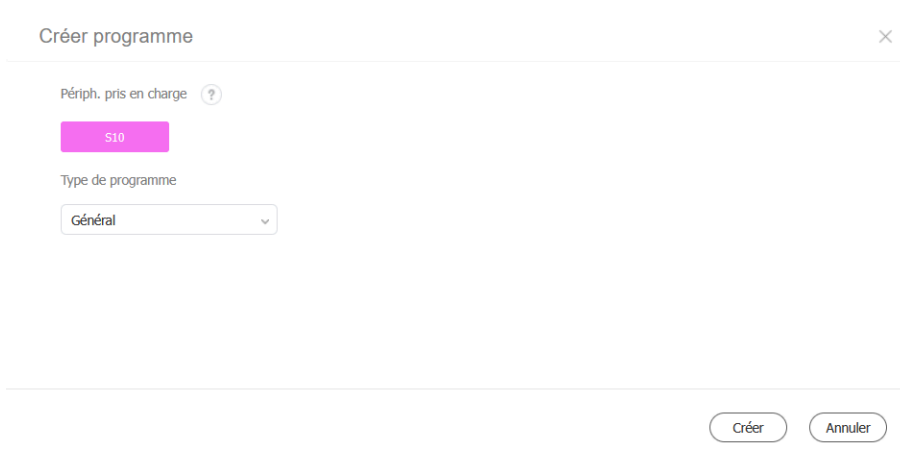
Les programmes régissent l'affichage des contenus et des playlists, de manière ponctuelle ou récurrente, au sein d'un calendrier.

Création d'un programme

1. cliquer sur **Programme** dans le menu vertical de gauche, puis sur **Nouveau programme** et sur **Contenu** dans le menu déroulant :



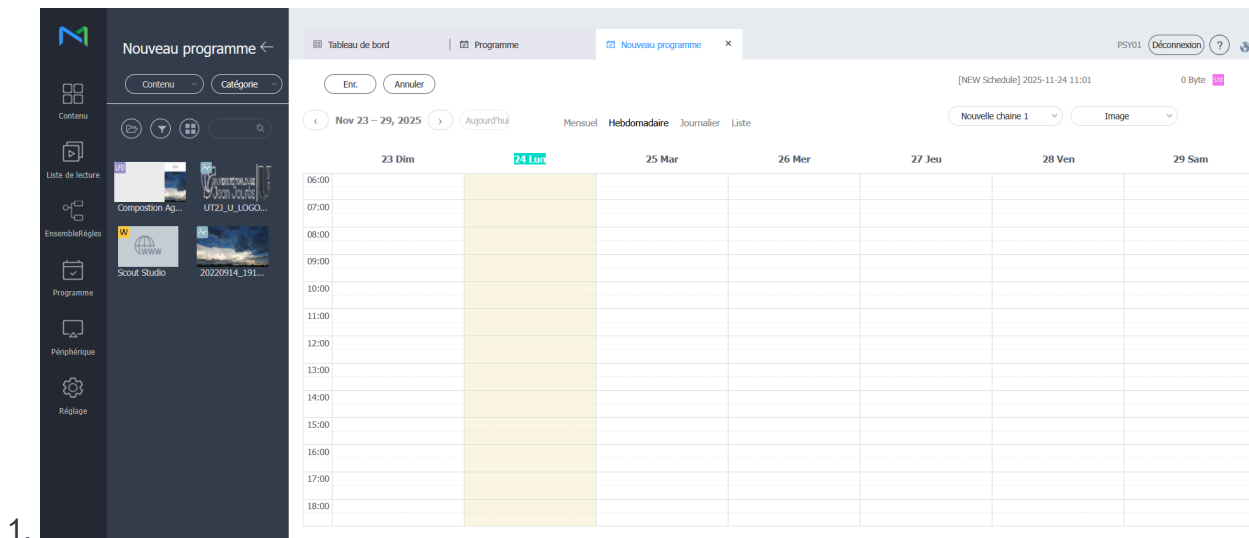
2. cliquer sur **S10** et laisser le **Type de programme** sur **Général** dans la nouvelle fenêtre apparue :



1.

3. cliquer sur **Créer**

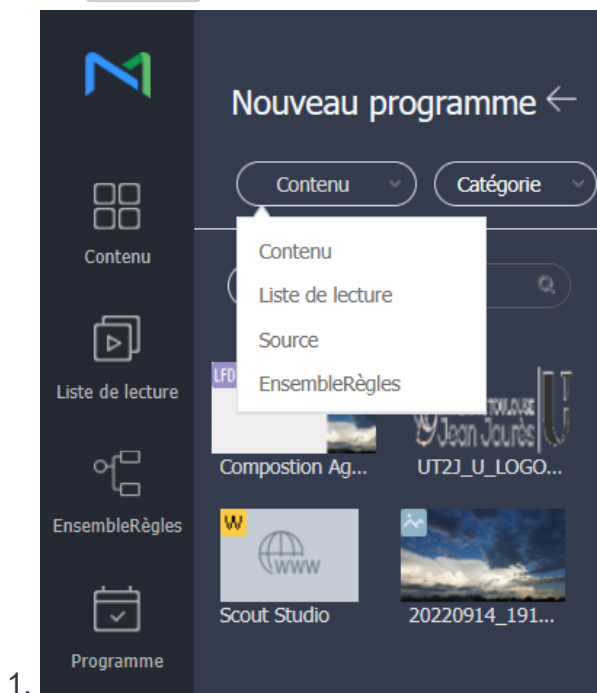
4. on découvre maintenant un calendrier :



5. il faut maintenant glisser / déposer des contenus ou des listes de lecture sur le calendrier

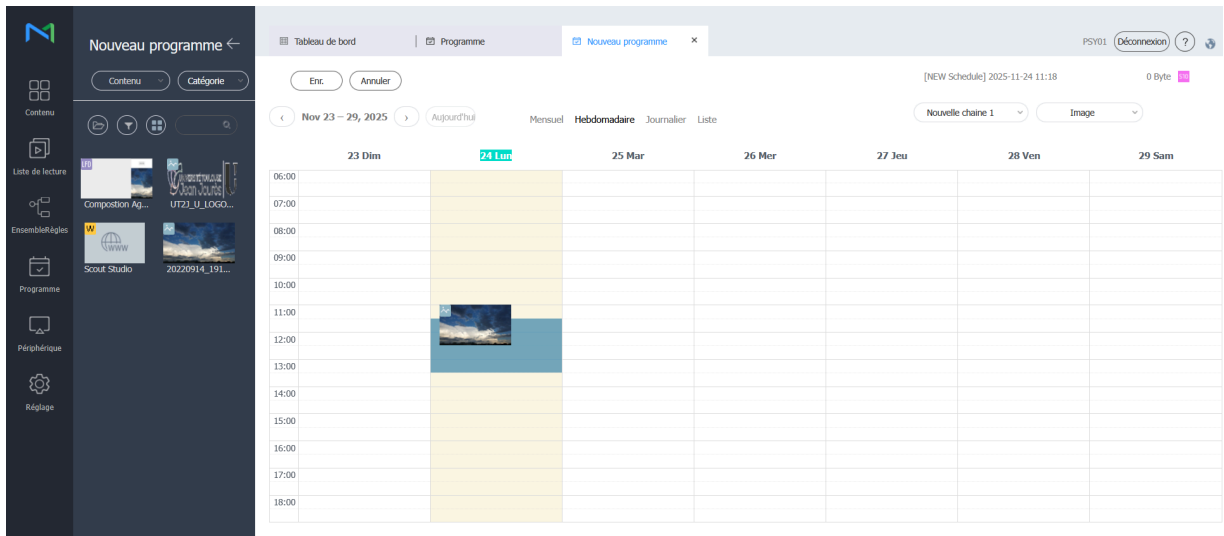
Programmer des contenus

1. choisir **Contenu** dans le menu déroulant :



2. glisser / déposer un contenu depuis la colonne de gauche vers un créneau horaire du calendrier :

1.



3. cliquer une fois sur le contenu maintenant visible dans le calendrier. Une nouvelle fenêtre apparaît :

Créer programme ×

Contenu: 20220914_191553 × Q ☐ Verrouiller

Répéter: Une fois

Date de lecture: 2025-11-24 ~ 2025-11-24 Q ☐ Pas d'expiration

Temps de lecture: 11:30:00 ~ 13:29:59 Q ☐ 24 heures

Supp. Enr. Annuler

1.

4. répétition :

1. si le contenu ne doit être lu une seule fois, laisser sur **Une fois**

2. si le contenu doit être lu régulièrement, déterminer la fréquence à partir du menu déroulant :

Créer programme ×

Contenu: 20220914_191553 × Q ☐ Verrouiller

Répéter: Une fois

Date de lecture: 2025-11-24 ~ 2025-11-24 Q ☐ Pas d'expiration

Temps de lecture: 13:29:59 ~ 24 heures Q ☐

Fréquence: **Hebdomadaire**

Supp. Enr. Annuler

1.

2. dans le cas d'une programmation hebdomadaire choisir les jours concernés :

Créer programme ×

Contenu × Q ☐ Verrouiller

Répéter

☒ Lun ☒ Mar ☒ Mer ☒ Jeu ☒ Ven ☒ Sam ☒ Dim

Date de lecture 📅 ~ 📅 ☐ Pas d'expiration

Temps de lecture ~ ☐ 24 heures


1.

5. définir des **Dates de lecture** , avec ou sans date d'expiration

6. régler précisément les horaires de début et fin dans les champs du paramètre **Temps de lecture**

7. confirmer les réglages en cliquant sur **Enr.**

8. enregistrer le programme en cliquant sur **Enr.** :

 **Nouveau programme** ← 📅 Tableau de bord

1.

9. une fenêtre apparaît alors :

Enr. ×

Nom du programme

Groupe de programmes Q

Publier dans Q

Description

⌵ Plus d'options

1.

10. donner un nom **explicite** au programme





11. cliquer sur la loupe en regard du paramètre **Publier dans**

12. cocher la case de ou des écrans destinés à afficher la programmation :

Sélectionner groupe ×

Nom du groupe

PSYCHO 3

- ☒  ADMIN 1
- ☐  FOYER 1
- ☒  HALL 1
- ☐  default 0

1.

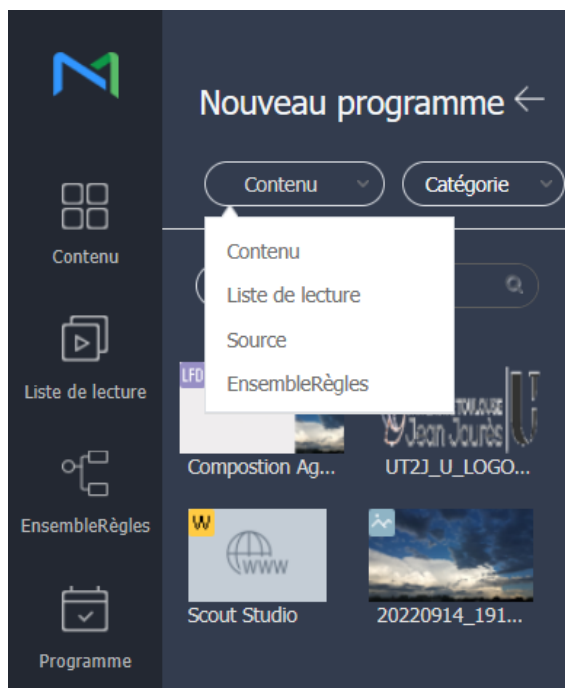
13. cliquer sur **Enregistrer et publier** , la programmation et le ou les contenus seront *poussés* vers le ou les écrans concernés. Si l'heure de début de la programmation est passée le premier contenu programmé s'affichera immédiatement.

À noter : le programme est immédiatement poussé vers l'écran si ce dernier est sous tension, ou lors de son allumage suivant s'il ne l'est pas.

Programmer des listes de lecture

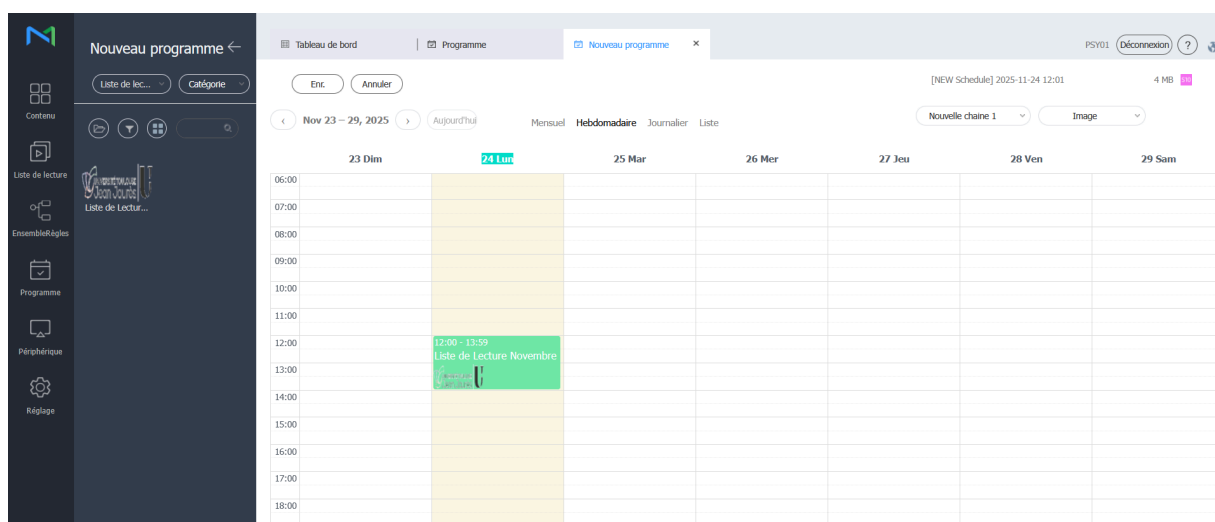
Plutôt que de programmer des contenus, on peut programmer des listes de lecture. Cela amène finesse et complexité dans la gestion de l'affichage de ses contenus.

1. choisir **Liste de lecture** dans le menu déroulant :



1.

2. glisser / déposer une liste de lecture depuis la colonne de gauche vers un créneau horaire du calendrier :



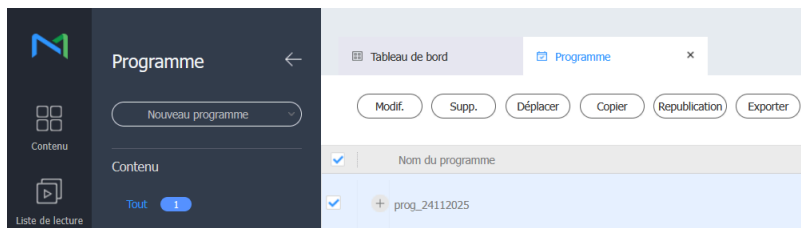
1.

3. la suite des réglages du programme est strictement identique au cas de la programmation de contenus.

À noter : des modifications apportées à une liste de lecture (changement d'un contenu, de durées ou transitions...) seront prises en compte dans les programmations ultérieures qui les incluent.

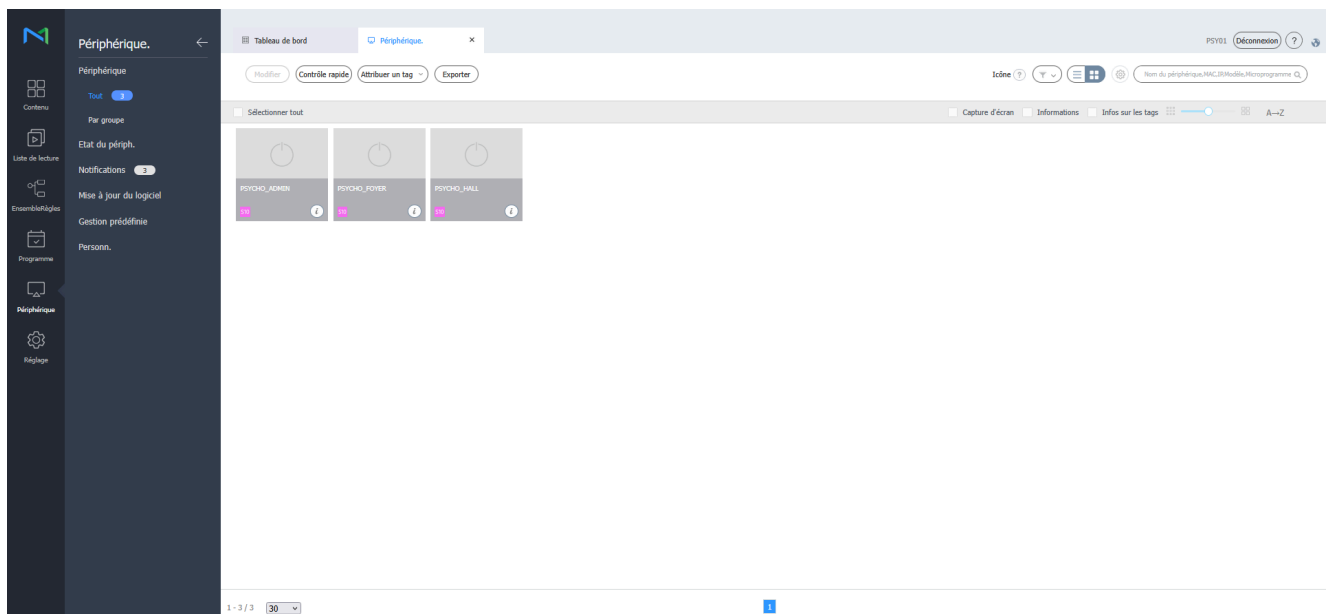
Opérations sur les programmes

En sélectionnant un ou plusieurs programmes dans la liste, on peut les **modifier**, les **supprimer**, les **copier**, les **republier**...



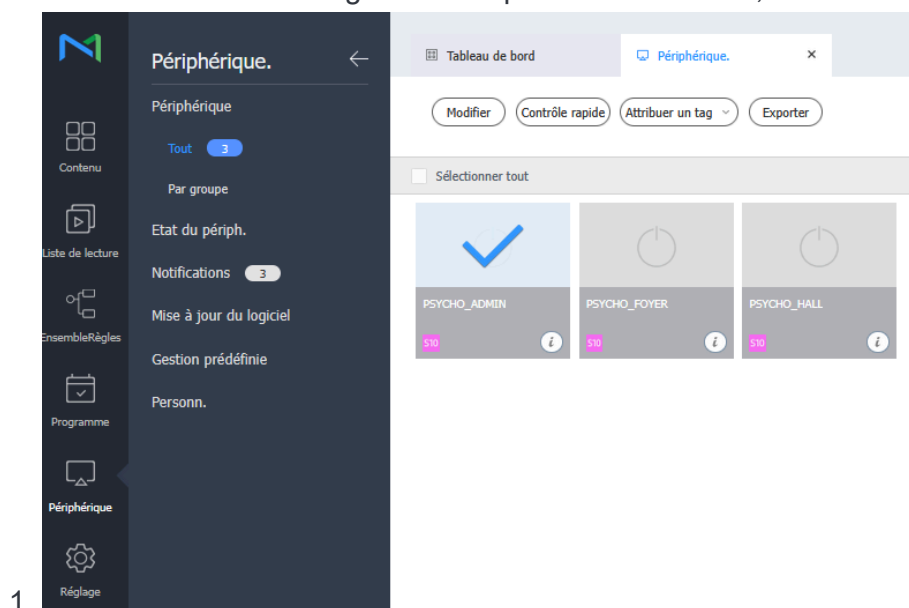
Gestion des écrans

L'organisation centralisée de MagicInfo permet de gérer les droits d'accès aux afficheurs pour chaque utilisateur. Pour accéder à ceux dont on a les droits de gestion, cliquer sur **Périphérique** dans le menu vertical de gauche. On découvre alors dans un nouvel onglet :



Programmation de l'allumage / extinction

1. sélectionner l'écran à configurer en cliquant sur son icône, une coche bleue apparaît alors :



2. il est maintenant possible de cliquer sur **Modifier**. Une nouvelle fenêtre apparaît alors :

Modifier l'appareil
PSYCHO_ADMIN

Informations
Durée
Configuration
Gestion de l'affichage

Informations générales

Nom du périphérique

PSYCHO_ADMIN

Adresse MAC

04-e4-b6-68-ab-e2

IP

172.31.28.28

Nom de modèle de périphérique

QM55C

Emplacement

Position sur la carte

Version

Version du lecteur

MagicInfo_SPlayer_Tizen_7.0

Version du firmware

S-PTMLWWC-1090.7
S-PLBINSS-1013
org.tizen.mi-signageplayer-app-2.1.51
com.samsung.ep.wsrn-service-2.3.11
org.tizen.ep-office-viewer-1.2.21

Version d'image du SE

Linux;5.4.223;

Enr.

Fermer

1.

2. **Avertissement** : il ne faut **rien modifier d'autre** que certains paramètres depuis l'onglet

Durée

3. dans l'onglet **Durée**, quand aucune plage horaire n'existe encore, on découvre ceci :

Modifier l'appareil
PSYCHO_ADMIN

Informations
Durée
Configuration
Gestion de l'affichage

Horloge

Date

2025-11-26

Durée

12:00

Impossible de définir l'heure actuelle sur l'équipement. Vous devez définir le fuseau horaire.

Progr. act./désact.

Minuteur	Allumé	Eteint	Volume	Source
Minuteur1	-	-	-	-
Minuteur2	-	-	-	-
Minuteur3	-	-	-	-
Minuteur4	-	-	-	-
Minuteur5	-	-	-	-
Minuteur6	-	-	-	-
Minuteur7	-	-	-	-

Enr.

Fermer

1.

4. créer un premier **Minuteur** en cliquant dans la première ligne du tableau et régler les paramètres comme ceci :

Informations Durée Configuration Gestion de l'affichage

Minuteur1	07:30	Lun ~ Ven	-	-	0	MagicInfo
<p>Minut. ON <input checked="" type="radio"/> Utiliser <input type="radio"/> Ne pas utiliser</p> <p>Jour <input type="checkbox"/> Dim <input checked="" type="checkbox"/> Lun <input checked="" type="checkbox"/> Mar <input checked="" type="checkbox"/> Mer <input checked="" type="checkbox"/> Jeu <input checked="" type="checkbox"/> Ven <input type="checkbox"/> Sam</p> <p>Allumé <input type="text" value="07:30"/></p> <p>Volume <input type="range" value="0"/></p> <p>Source <input type="text" value="MagicInfo"/></p> <p>Vacances <input checked="" type="checkbox"/> Appliquer</p> <p>Minut. OFF <input type="radio"/> Utiliser <input checked="" type="radio"/> Ne pas utiliser</p>						
Minuteur2	-	-	-	-	-	-
Minuteur3	-	-	-	-	-	-
Minuteur4	-	-	-	-	-	-
Minuteur5	-	-	-	-	-	-
Minuteur6	-	-	-	-	-	-

Enr.

Fermer

1.

2. régler la mise sous tension en cochant **Utiliser** pour le paramètre **Minut. ON**

1. cocher les jours pour lesquels ces paramètres s'appliqueront

2. en regard du paramètre **Allumé** régler l'heure de mise sous tension

3. régler le **Volume** à **0** si aucun son ne doit être entendu

4. pour la **Source** choisir **MagicInfo** dans le menu déroulant

5. cocher **Appliquer** pour le paramètre **Vacances** (voir plus bas)

3. régler de la même façon la mise hors tension en cochant **Utiliser** pour le paramètre **Minut. OFF** et en renseignant les paramètres :

Minut. OFF	<input checked="" type="radio"/> Utiliser	<input type="radio"/> Ne pas utiliser
Jour	<input type="checkbox"/> Dim	<input checked="" type="checkbox"/> Lun <input checked="" type="checkbox"/> Mar <input checked="" type="checkbox"/> Mer <input checked="" type="checkbox"/> Jeu <input checked="" type="checkbox"/> Ven <input type="checkbox"/> Sam
Eteint	<input type="text" value="19:30"/>	
Vacances	<input checked="" type="checkbox"/> Appliquer	

1.

4. valider la création de ces paramètre en cliquant sur **Enr.**

On peut créer plusieurs **Minuteurs** pour, par exemple, différencier les horaires d'allumage/extinction selon les jours de la semaine.

Gestion des vacances

Il est possible dans MagicInfo de créer plusieurs plages de vacances durant lesquelles les **Minuteurs** seront inactifs et les écrans resteront éteints.

1. toujours depuis l'onglet **Durée** présentant les **Minuteurs**, faire défiler la fenêtre vers le bas jusqu'à découvrir ceci :

Gestion des vacances

Vacances 11-26 ~ 11-26 +

- 1.
2. cliquer dans chaque champ date pour définir une date de début et une date de fin (au format MM-JJ)
3. recommencer autant de fois que nécessaire en cliquant sur le **+** :

Modifier l'appareil • **PSYCHO_FOYER** ×

Informations **Durée** Configuration Gestion de l'affichage

Vacances ☒ Appliquer

Minuteur2	-	-	-	-	-	-
Minuteur3	-	-	-	-	-	-
Minuteur4	-	-	-	-	-	-
Minuteur5	-	-	-	-	-	-
Minuteur6	-	-	-	-	-	-
Minuteur7	-	-	-	-	-	-

Gestion des vacances

Vacances 04-18 ~ 05-02 +

2.28~3.8 × 4.18~5.2 ×

Enr. Fermer

- 1.
4. valider la création de ces paramètre en cliquant sur **Enr.**

Pour aller plus loin

Documentation officielle

MagicInfo propose une [documentation](#) très explicite (en français), et une [chaîne Youtube](#) (en anglais).